

**Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств,
соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному
гуманитарному сотрудничеству (Россотрудничество)**

Представительство в Республике Болгарии, г. София.

«Утверждаю»

Руководитель Представительства
Россотрудничества
в Республике Болгарии


_____ **П.В. Журавлев**

«18» июня 2018 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по обслуживанию лифтовых систем здания Российского культурно-информационного центра, находящегося по адресу: Республика Болгария, г.София, ул. Шипка, 34.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по обслуживанию лифтовых систем здания Российского культурно-информационного центра, находящегося по адресу: Республика Болгария, г.София, ул. Шипка, 34.

1. Наименование оказываемых услуг:

оказание услуг по обслуживанию лифтовых систем здания Российского культурно-информационного центра (далее – РКИЦ)

2. Место оказания услуг и количество оказываемых услуг:

г. София, ул. Шипки, д. 34.

3. Состав оказываемых услуг:

3.1. Исполнитель принимает на себя техническое обслуживание, ремонт и эксплуатации 2 (двух) лифтов.

3.2. Исполнитель должен предоставить 2 шт. SIM-карты для нормальной работы установленных GSM-модулей;

3.3. Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора предоставляет Заказчику копию договора с сертифицированной компанией по обслуживанию лифтов в соответствии с Законодательством Республики Блогария.

3.4. Лифты должны эксплуатироваться в соответствии с «Положением о безопасной эксплуатации и техническом надзоре лифтов», принятого постановлением Совета министров № 75 от 01.04.2003г. (далее - Положение).

3.5. В ежемесячную абонентскую плату входит:

- Действия согласно статье 9 Положения.
- Аварийные запуски в течение месяца.
- Обеспечение круглосуточного непрерывного аварийного обслуживания лифтов: - освобождение пассажиров при аварийной остановке кабины, помощь в аварийных ситуациях и авариях и остановка лифтов в случае технических сбоев по ст. 10, пункт. 1, с. 1-6 Положения.
- Представление лифтов для периодической проверки в Государственную инспекцию технического надзора (далее – DITN).
- Поставки, расходные материалы, ремонт в произведенном периодическом осмотре DITN, оплачиваются отдельно от абонентской платы.

3.6. При заключении договора Заказчик передаёт опись на хранение двусторонне подписанные следующие документы:

- Заводская техническая документация;
- Ревизионная книга.

3.7. Обязанности Исполнителя:

- Поддерживать в техническом и функциональном состоянии обслуживаемые лифты.
- В случае обнаружения неисправностей, неправильного использования лифтов, которые создают опасность для жизни пассажиров и целостности грузов, остановить лифты, сообщив в письменной форме Заказчику и органы DITN.
- Поддерживать чистоту машинного отделения и обеспечить безопасные условия для Заказчика при необходимости очистить дно шахты от мусора.
- При остановке лифта в рабочее время, Исполнитель обязуется приступить к устранению неполадок в течение: - 4/четырёх / часов.
- При остановке лифт с людьми в кабине, Исполнитель обязуется освободить их в течение 1 часа / часа.

- Вести учёт и сохранять в машинном помещении специальную книгу, в которой обязательно должны быть указаны дата и время посещения, проведенная деятельность и состояние лифтовой системы.
- Вести специальную книгу, учитывающую все сигналы, звонки и запросы Заказчика, подавшего заявку на остановку и запускать лифта в движение.
- Присутствовать при периодических проверках и выполнять распоряжения органов ДІТН.
- Осуществлять техническое обслуживание и плановый ремонт в соответствии со статьей 47 «Правил технического надзора за лифтами», принятыми постановлением председателя Комиссии по стандартизации и метрологии № 18 от 03.05.94г (далее – Правила).
- Документировать те же технические меры в соответствии со статьей 47 /2 Правил.
- Приостановка системы лифтов может осуществляться только Исполнителем в следующих случаях: выполнение определенного вида деятельности, обнаружение неисправности, утилизация ДІТН и расторжение договора на обслуживание.
- Запуск лифтовых систем осуществляется только Исполнителем.

4. Требования к срокам заключения договора и отчетной документации

4.1. Срок на исполнение: 6 месяцев: с момента заключения контракта до 31.12.2018 г.

4.2. Исполнитель в течение 5 (пяти) календарных дней с даты окончания отчетного месяца предоставляет Заказчику Акт об оказанных услугах.